

OBJECTIF

Améliorer la connaissance des raccourcis dans notre programme.

INTRODUCTION

LES TOUCHES RACCOURCIS

Utiliser les touches raccourcis peut vous aider à augmenter votre rendement à l'utilisation de notre logiciel.

LES RACCOURCIS WINDOWS

Ils sont connus de tous mais un petit rappel est toujours le bienvenu.

Couper un texte et le placer dans le Presse-papiers

Copier un texte

Coller un texte

Vous placer au début ou à la fin du texte

Vous déplacer d'un caractère vers la gauche ou vers la droite

Sélectionner du point d'insertion jusqu'au début

Sélectionner du point d'insertion jusqu'à la fin

Sélectionner le caractère à gauche

Sélectionner le caractère à droite

Supprimer un caractère vers la droite

Supprimer un caractère vers la gauche

Annuler la dernière action

Dérouler un menu et exécuter la commande

Afficher le menu contextuel

Appuyez sur

Ctrl+X

Ctrl+C

Ctrl+V

Home ou End

Flèche gauche ou droite

Maj+Home

Maj+End

Maj+Flèche gauche

Maj+Flèche droite

Del

Backspace

Ctrl+Z

Alt+ Lettre soulignée dans le nom du menu

Maj+F10



Pour basculer vers une autre application

Appuyez sur

Alt+Tab
Alt+Maj+Tab

Pour basculer vers le menu Démarrer

Ctrl+Esc

Fermer la fenêtre

Ctrl+F4

Pour basculer vers la fenêtre suivante dans l'application

Ctrl+F6

Pour aller vers une fiche spécifique

Ctrl+G

Pour aller vers la première fiche

Ctrl+B

Pour aller vers la fiche suivante

Ctrl+P

Pour aller vers la fiche précédente

Ctrl+N

Pour aller vers la dernière fiche

Ctrl+E

Pour basculer vers l'onglet suivant/précédent dans une fenêtre comportant des onglets

Ctrl+Tab
Ctrl+Maj+Tab

Utiliser les touches associées aux fenêtres:

Appuyez sur

Pour passer à l'option ou la zone d'encodage suivante/précédente

Tab
Maj+Tab

Sélectionner les propriétés de la référence sélectionnée

Alt+Enter

Sélectionner le bouton ou la case à cocher active

Espace

Vous déplacer dans la zone de liste active ou dans le groupe de cases d'option actif

Flèche Bas ou Haut

Dans la zone de liste active, passer à l'élément suivant qui commence par cette lettre

Touche alphabétique

Sélectionner l'élément dans lequel cette lettre est soulignée

Alt+ touche alphabétique

Afficher une zone de liste déroulante

Alt+Flèche Bas

Fermer une zone de liste déroulante ou annuler la commande et fermer la boîte de dialogue

Esc

Choisir le bouton de commande par défaut

Enter



LES RACCOURCIS FONCTIONS

LES BOUTONS DE FONCTIONS

Utiliser les touches associées aux fonctions:

Affiche l'aide sur la fenêtre active

Changer le contenu d'une zone modifiable ou copier le commentaire dans une saisie

Recherche (voir plus bas).

Affiche la calculatrice

Ferme la fenêtre

Quitter l'application

Rafraîchir les informations de votre fenêtre active

Fenêtre suivante

Fenêtre précédente

Copier une zone d'une ligne marquée.

Copier toutes les zones d'une ligne marquée.

Marquer une ligne d'imputation à copier.

Active la barre de menus ou la fenêtre lettrage manuel dans les fiches

Visualise un menu contextuel

Changer l'ordre dans une saisie

Appuyez sur

F1

F2

F3

F4

Ctrl+F4

Alt+F4

F5

Ctrl+F6

Ctrl+Maj+F6

F7

F8

F9

F10

Maj+F10

F11



LES RACCOURCIS CONTRÔLES

Utiliser les touches associées aux types de contrôles suivants:

Ouvrir la liste

Choisir l'option suivante

Choisir l'option précédente

Fermer la liste

Ouvrir la liste

Ouvrir la liste

Choisir l'option suivante

Choisir l'option précédente

Aller à la dernière option de la liste

Aller à la première option dans la liste

Sélectionner une période ou une date

Appuyez sur

Alt+ flèche vers le bas

Flèche vers le bas ou
flèche vers la droite

Flèche vers le haut ou
flèche vers la gauche

Alt+ flèche vers le haut

Appuyez sur

Shift+ flèche vers le bas

Appuyez sur

F3

Flèche vers le bas

Flèche vers le haut

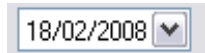
Ctrl+ flèche vers le bas

Ctrl+ flèche vers le haut

Appuyez sur

F3





Ouvrir le calendrier

Fermer le calendrier

Aller à la date du jour avec le calendrier ouvert



Ouvrir la sélection

Fermer la sélection

Appuyez sur

Alt+ flèche vers le bas

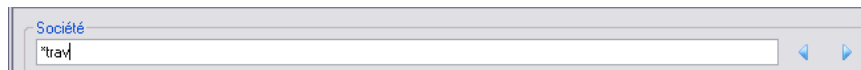
Clique droit de la souris

flèche vers le haut

Appuyez sur

+ ou flèche vers la droite

- ou flèche vers la gauche



Appuyez sur

Recherche par étoile

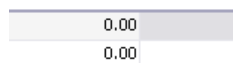
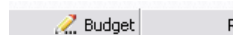
Trouver la correspondance suivante

Trouver la correspondance précédente

Débuter la recherche avec une *

Cliquer la flèche bleue vers la droite

Cliquer la flèche bleue vers la gauche



Changer le contenu d'une zone modifiable

Appuyez sur

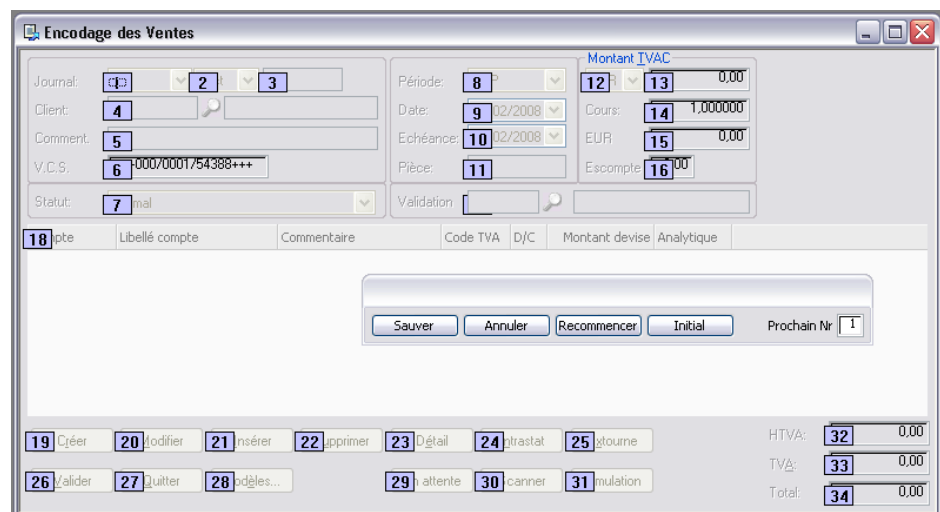
F2 ou barre d'espace



CHANGER L'ORDRE D'ENCODAGE

LA FONCTION F11

Lors d'une saisie cliquez sur le bouton « F11 » pour faire apparaître l'écran de modification de l'ordre des champs.



The screenshot shows the 'Encodage des Ventes' window with the following fields and values:

| Field | Value |
|--------------|---------------------|
| Journal | 3 2 3 |
| Client | 4 |
| Comment | 5 |
| V.C.S. | 6 00070001754388+++ |
| Statut | 7 mal |
| Période | 8 |
| Date | 9 02/2008 |
| Echéance | 10 02/2008 |
| Pièce | 11 |
| Validation | |
| Montant IVAC | 12 13 0,00 |
| Cours | 14 1,000000 |
| EUR | 15 0,00 |
| Escompte | 16 00 |

Toolbar buttons: 18 pte, Libellé compte, Commentaire, Code TVA, D/C, Montant devise, Analytique

Buttons: Sauver, Annuler, Recommencer, Initial, Prochain Nr 1

Bottom right values:

| Field | Value |
|-------|---------|
| HTVA | 32 0,00 |
| TVA | 33 0,00 |
| Total | 34 0,00 |



COPIER LES LIGNES D'ENCODAGE

Marquer une ligne d'imputation à copier. Cette ligne servira de modèle pour les copies de zones dans le détail des saisies d'une autre ligne. La ligne marquée est indiquée par un drapeaux.

Copier une zone d'une ligne d'imputation marquée dans la zone correspondante du détail des saisies

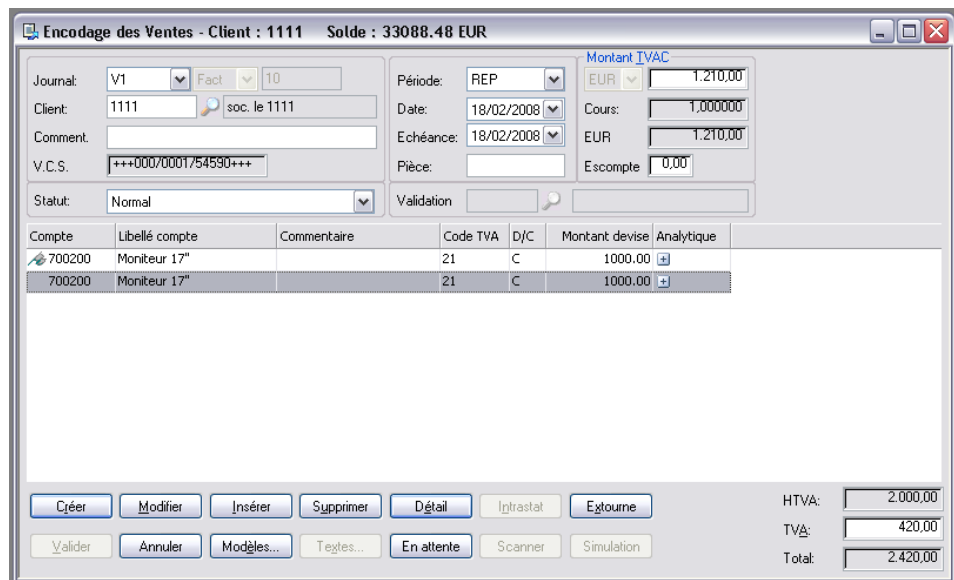
Copier toutes les zones d'une ligne d'imputation marquée dans les zones du détail des saisies

Appuyez sur

F9

F7

F8



Encodage des Ventes - Client : 1111 Solde : 33088.48 EUR

Journal: V1 Fact: 10 Période: REP Montant IVAC: EUR 1.210,00

Client: 1111 soc. le 1111 Date: 18/02/2008 Cours: 1,000000

Comment. Echéance: 18/02/2008 EUR 1.210,00

V.C.S. +++00070001754590+++ Pièce: Escompte 0,00

Statut: Normal Validation

| Compte | Libellé compte | Commentaire | Code TVA | D/C | Montant devise | Analytique |
|--------|----------------|-------------|----------|-----|----------------|------------|
| 700200 | Moniteur 17" | | 21 | C | 1000,00 | |
| 700200 | Moniteur 17" | | 21 | C | 1000,00 | |

Créer Modifier Insérer Supprimer Détail Intrastat Egtourne

Valider Annuler Modèles... Textes... En attente Scanner Simulation

HTVA: 2.000,00
TVA: 420,00
Total: 2.420,00

